Maribor: 11. 6. 2025
Številka: 73/2025/1/403

Na podlagi 338. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS št. 100/2023 – UPB 14 in 31/2024) je Komisija za tutorstvo sprejela naslednji

S K L E P
o razpisu postopka za imenovanje tutorjev študentov in tutorjev učiteljev

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen
(namen tutorskega sistema)

Sistem tutorjev študentov in tutorjev učiteljev Medicinski fakulteti Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: MF UM) zagotavlja najvišje standarde kakovosti in konkurenčnosti na področju izobraževanja v medicini, zavedajoč se družbene odgovornosti.
Namen izvajanja tutorstva na MF UM je zagotavljati celovito in na študenta osredotočeno izobraževanje, ki zagotavlja razvoj posameznikovega potenciala na akademskem, obštudijskem in osebnostnem področju.

2. člen
(cilji tutorstva)

Medicinska fakulteta Univerze v Mariboru želi s sistemom tutorstva doseči sledeče cilje:
- Izboljšati prehodnost študentov v višji letnik z rednim vpisom.
- Izboljšati kvaliteto znanja, ki je opredeljena z razvojem in izpopolnjevanjem
  - kritičnega mišljenja,
  - horizontalnega in vertikalnega povezovanja znanj,
  - ubeseditve in zagovarjanja znanja,
  - razumevanja snovi,
  - praktičnih veščin in tehnik.
- Nuditi psihološko podporo in motivacijo.
- Krepiti pripadnost fakulteti.
- Krepiti odnose med študenti ter študenti in visokošolskimi učitelji.
- Spodbujati kreativnost in radovednost študentov (postavljanje vprašanj).
- Spodbujati socialno integracijo brucev v širšo skupnost študentov medicine.
- Omogočiti pridobivanje pedagoških izkušenj študentom MF UM.
- Oceniti koristnost sistema tutorjev.

3. člen
(naloge tutorjev študentov)

Tutorji študenti opravljajo svoje delo z namenom uresničevanja ciljev tutorstva definiranih v 2.členu tega Sklepa.
S svojim delom usmerjajo študente, tako da jim dajejo študijske in druge napotke, s katerimi jim pomagajo pri vključitvi v študijski sistem in pri vzpostavitvi ravnotežja med študijskimi ter obštudijskimi aktivnostmi. Na srečanjih obravnavajo izpitne poudarke oziroma izbrano tematiko, krepijo prijazno ter

konstruktivno vzdušje v skupini in nenazadnje ugotavljajo stopnjo znanja posameznika in ga nato spodbujajo pri nadaljnjem delu. Študente spodbujajo tudi k udejstvovanju v obštudijskih aktivnostih, ki pripomorejo k razvijanju osebnostnih kompetenc posameznika.
Tutorji študenti pri svojem delu pridobivajo osebne podatke o svojih varovancih. Vse podatke, ki jih pridobijo med pogovori, dajanjem pomoči ali na katerikoli drug način, tutorji varujejo kot zaupne in tajne. O varovanju podatkov pred nastopom funkcije podpišejo izjavo, ki je priloga 1 tega Sklepa.

4.člen
(oblike tutorstva in njihova organizacijska shema)

Tutorstvo se v osnovi razveji na dve glavni področji, to sta predklinično in klinično tutorstvo.
Predklinično tutorstvo se nadalje razdeli na uvajalno tutorstvo in predmetno tutorstvo, ki ga oblikujejo predmetni tutorji študenti za področje splošne medicine in predmetni tutorji študentje za področje dentalne medicine.
Klinično tutorstvo sestavljajo tutorji študentje kliničnih internističnih veščin, tutorji študentje kliničnih kirurških veščin in tutorji študentje pri predmetu Družinska medicina.
Za organizacijo tutorstva skrbi koordinator tutorjev študentov.
Število razpisanih mest za tutorje študente po posameznih področjih je določeno v Prilogi 2 tega Sklepa.

II. IZBOR IN IMENOVANJE TUTORJEV ŠTUDENTOV

5.člen
(komisija za tutorstvo)

Komisija za tutorstvo je posvetovalno telo Senata MF UM. Imenovana je s sklepom Senata MF UM in ima pet (5) članov:

- dva predstavnika visokošolskih učiteljev,
- koordinatorja tutorjev študentov,
- koordinatorja tutorjev učiteljev,
- predstavnika strokovnih služb, zaposlenega na področju študijskih dejavnosti.

Komisija zbira kandidature in opravlja izbiro med kandidaturami ter druge naloge določene s tem Sklepom in prilogo 4 tega Sklepa.

Komisiji pri izvajanju njenih nalog nudijo tehnično podporo strokovne službe.

6.člen
(Pogoji kandidature za tutorje študente)

Na razpisu smejo kandidirati samo študentje študijskega programa Splošna medicina, ki imajo povprečno oceno nad 7,8 in na dan oddaje kandidature izpolnjujejo naslednje pogoje:

- za uvajalnega tutorja opravljen izpit iz Anatomije in histologije z embriologijo,
- za predmetnega tutorja opravljena izpita iz Fiziologije in Mikrobiologije,
- za tutorja kliničnih internističnih in/ali kirurških veščin opravljen izpit iz Interne medicine s propedevtiko in Kirurgije,
- za tutorja Družinske medicine opravljen izpit iz Družinske medicine.
-

Študentje, ki želijo kandidirati za tutorja, morajo izpolniti kandidaturni obrazec, ki je priloga 5 tega sklepa. K obrazcu morajo priložiti skenirani original izpis ocen celotnega dosedanjega študija in

morebitna druga potrdila o obštudijskih aktivnosti, ki v skladu s tem Sklepom prinašajo dodatne točke pri izboru.

Komisija opravi izbor tako vloženih kandidatur na osnovi naslednjih meril in v skladu z tabelo, ki je priloga 3 tega Sklepa (po prioriteti):

- prejšnje izkušnje in uspešnosti kot tutor;
- uspešnost na OSKI preizkusu znanja pri kandidatih za klinične tutorje;
- za klinične tutorje uspešna udeležba pri izbirnem predmetu Izbrane vsebine in novosti v propedevtiki oz. delo tutorja na tem predmetu;
- priporočilo katedre (kandidat za predmetnega tutorja, ki kandidira za področje povezano s katedro);
- priporočila tutorja, ki je delal s kandidatom (tutor poda priporočilo na prošnjo koordinatorja tutorjev in ne na prošnjo kandidata);
- dosedanje udejstvovanje v projektnem delu tutorstva;
- povprečna ocena kandidata;
- letnik študija;
- drugi podatki iz obrazca za kandidaturo.
-

Komisija opravi s posameznimi kandidati, ki ustrezajo razpisnim pogojem, še ustni razgovor in pridobi morebitna dodatna mnenja visokošolskih učiteljev o primernosti kandidata.
Ne glede na določila tega člena lahko komisija zavrne vsakega kandidata, pri čemer mora zavrnitev ustrezno utemeljiti, kar je razvidno iz dokumentacije, ki se vodi tekom izbirnega postopka.

7.člen
(rok za kandidiranje)

Študenti, ki kandidirajo na Razpisu, se prijavijo preko elektronskega obrazca, ki bo objavljen na oglasni deski MF UM od 1. 7. 2025 naprej. Naslovnik mora prejeti kandidaturo z vsemi zahtevanimi prilogami najkasneje do 5. 9. 2025 do 23.59 (CET). Kandidature, ki bodo prispele po določenem roku oddaje, bodo s sklepom zavržene.

8.člen
(rok za izbiro kandidatov)

Komisija se sestane najkasneje v treh delovnih dneh po poteku roka za oddajo kandidatur. Naloga komisije je, da pregleda prispele kandidature in jih razvrsti po primernosti. Na osnovi prispelih kandidatur komisija izloči neveljavne in neustrezne kandidature, kandidate, katerih kandidatura je bila ustrezna, pa pozove na ustni zagovor. Obvestilo o terminu ustnega zagovora koordinator tutorjev sporoči kandidatu na elektronski naslov, ki ga je kandidat navedel v prijavi, po zaključku izbirnega postopka.
Izbirni postopek se mora zaključiti najkasneje do 12. 9. 2025. Po končanem izbirnem postopku komisija seznam izbranih tutorjev študentov pošlje v potrditev Senatu MF UM.

9.člen
(imenovanje tutorjev)

Senat MF UM na podlagi prejetega seznama izbranih kandidatur s strani Komisije imenuj tutorje študente z izdanim Sklepom o imenovanju. Sklep o imenovanju tutorja mora biti izdan pred pričetkom novega študijskega leta. Študent je na funkcijo tutorja študenta imenovan za obdobje enega (1) študijskega leta.

Funkcija tutorja študenta preneha z iztekom veljavnosti Sklepa o imenovanju ali pred iztekom z razrešitvijo oz. s potekom statusa študenta. Študent lahko na koordinatorja tutorjev naslovi prošnjo za prenehanje funkcije, ki jo koordinator tutorjev ustrezno posreduje dekanu fakultete. O razrešitvi tutorja odloča dekan Medicinske fakultete Univerze v Mariboru na pobudo koordinatorja tutorjev ali Študentskega sveta Medicinske fakultete.

III. IZBOR IN IMENOVANJE TUTORJEV UČITELJEV

10.člen
(mandat in imenovanje koordinatorjev tutorjev)

Koordinatorja učiteljev tutorjev, ki je hkrati koordinator tutorskega sistema na MF UM in koordinatorja študentov tutorjev na predlog prodekana za izobraževalno dejavnost/Študentskega Sveta MF UM ob predhodnem soglasju kandidatov imenuje senat MF UM.

Mandat koordinatorja tutorjev učiteljev traja štiri (4) leta, mandat koordinatorja tutorjev študentov eno (1) leto.

Koordinatorja tutorjev učiteljev in tutorjev študentov sta za svoje delo odgovorna dekanu MF UM.

IV. NAGRAJEVANJE DELA TUTORJEV IN MENTORJEV

13.člen
(nagrajevanje dela tutorjev in mentorjev)

Tutorsko delo tutorjev študentov se nagradi v obliki finančne nagrade za opravljeno delo. Lestvica nagrajevanja je progresivna in stimulativna.

O višini nagrad glede na število opravljenih ur in števila sodelujočih študentov ter drugih pomembnejših kriterijih na predlog koordinatorja tutorjev učiteljev odloča Poslovodni odbor MF UM. Potrjena stimulacijska shema tutorjev študentov je priloga 6 tega sklepa.

Druge oblike nagrajevanja vključujejo zapis v dodatek k diplomi in dodatne točke pri mednarodnih poletnih izmenjavah.

V. KONČNA DOLOČILA

14.člen
(končne določbe)

Za vse, kar ni urejeno s tem Sklepom, se uporabljajo Navodila o izvajanju tutorstva na MF UM št. 012/2024/2.
Ta sklep se javno objavi na oglasni deski MF UM in stopi v veljavo z dnem objave.
Zoper ta sklep ni pritožbe.

UNIVERZA V MARIBORU MEDICINSKA FAKULTETA 3

Predsednik Komisije za tutorstvo
red. prof. dr. Sebastjan Bevc, dr. med.

Priloga 1:

Izjava tutorja študenta o varovanju osebnih in zaupnih podatkov

Univerza v Mariboru
Medicinska fakulteta
Taborska 8
2000 Maribor

Podpisani(a) _____, roj. _____, stanujoč _____,
seznanjen(a) o naravi osebnih podatkov, ki jih bom kot tutor študent pridobil(a) pri svojem delu

IZJAVLJAM

da bom kot skrivnost varoval(a) vse osebne podatke, s katerimi se bom pri svojem delu seznanil(a).

Podpisani(a) sem seznanjen(a) in se zavedam, da je razkrivanje osebnih podatkov nepooblaščenim osebam ali zloraba (raba v namene za katere niso zbrani) sankcionirano kot hujša kršitev disciplinske odgovornosti in kot kaznivo dejanje.

V Mariboru, _____ Podpis: _____

Dostaviti:
- študentski karton tutorja študenta,
- tutorju študentu.

Priloga 2: Številčni pregled predvidenih mest za tutorje v študijskem letu 2025/2026*

SEGMENT TUTORSTVA	*ŠTEVILO TUTORJEV*	*ŠTEVILO ŠTUDENTOV/ TUTORJA*
UVAJALNO	**20**	**6-7 (= 13-14/ TUTORSKI PAR)**
PREDMETNO	**15**	**11**
INTERNISTIČNO	**30**	**3-4**
KIRURŠKO	**10**	**3**
DRUŽINSKO	**8**	**10-11**

**Funkcije uvajalnega, predmetnega in kliničnega tutorstva se med seboj izključujejo, medtem ko se funkcije kliničnega internističnega, kliničnega kirurškega tutorja in tutorja družinske medicine ne izključujejo. To pomeni, da je lahko študent bodisi hkrati internistični, kirurški in družinski tutor bodisi samo internistični, samo kirurški, ali samo družinski tutor (ali opravlja funkcijo dveh od treh katerih koli navedenih). Skupno število internističnih, kirurških in internističnih tutorjev tako variira med 30 in 48 (odvisno od prijav na razpis in končnega izbora tutorjev).*

Priloga 3:

MERILA ZA IZBOR PREDKLINIČNIH TUTORJEV:

KRITERIJ	UVAJALNI TUTORJI	PREDMETNI TUTORJI	
		Novi kandidati	Lanski uvajalni tutorji
Zagovor pred komisijo in oddana vloga	60%	40%	30%
Samoevalvacijska ocena dela tutorja v preteklem študijskem letu			10%
Priporočilo tutorja v preteklem študijskem letu	15%	20%	10%
Priporočilo katedre	15%	20%	20%
Ocena izbranega predmeta za delo predmetnega tutorja		10%	10%
Povprečna ocena dosedanjega študija	10%	10%	10%
Udejstvovanje pri projektnem delu tutorstva			10%
SKUPAJ	100%	100%	100%

MERILA ZA IZBOR INTERNISTIČNIH TUTORJEV

KRITERIJ	NOVI KANDIDATI	LANSKI PREDKLINIČNI TUTORJI	LANSKI INTERNISTIČNI TUTORJI
Zagovor pred komisijo	40%	30%	30%
Samoevalvacijska ocena dela tutorja v preteklem študijskem letu		10%	30%

Rezultat na OSCE preverjanju znanja kliničnih veščin	20%	20%	
Priporočilo tutorja v preteklem študijskem letu	10%	10%	
Priporočilo katedre	10%	10%	20%
Ocena pri izbirnem predmetu Izbrane vsebine in novosti v propedevtiki v preteklem študijskem letu	20%	10%	
Udejstvovanje pri projektem delu tutorstva		10%	20%
SKUPAJ	100%	100%	100%

MERILA ZA IZBOR KIRURŠKIH TUTORJEV IN TUTORJEV ZA DRUŽINSKO MEDICINO

KRITERIJ	NOVI KANDIDATI	LANSKI PREDKLINIČNI TUTORJI	LANSKI KIRURŠKI TUTORJI/TUTORJI ZA DRUŽINSKO MEDICINO
Zagovor pred komisijo	60%	40%	40%
Samoevalvacijska ocena dela tutorja v preteklem študijskem letu		10%	20%
Priporočilo tutorja v preteklem študijskem letu	20%	20%	
Priporočilo katedre	20%	20%	20%
Udejstvovanje pri projektem delu tutorstva		10%	20%
SKUPAJ	100%	100%	100%

Priloga 4:

Časovnica poteka izbora tutorjev	
Rok za oddajo kandidatur	5. september 2025 do 23.59 CET
Obravnava kandidatur s strani komisije in vabilo kandidatov na razgovor	9. september 2025
Ustni razgovori za kandidate za predklinične tutorje	12. september 2025
Ustni razgovori za kandidate za tutorje kliničnih veščin	11. september 2025
OSKI preizkus kandidatov za tutorje kliničnih internističnih veščin	11. september 2025, se izvede po potrebi; glede na presojo Komisije za tutorstvo
Obvestitev kandidatov o odločitvi Komisije za izbor študentov tutorjev	12. september 2025
Izobraževanje za predklinične tutorje	17. – 19. september 2025
Izobraževanje za tutorje kliničnih internističnih veščin	22. – 24. september 2025 in februar 2026

Izobraževanje za tutorje kliničnih internističnih veščin – družinska medicina	februar, 2026
Izobraževanje za tutorje kliničnih kirurških veščin	september 2025 in februar 2026

Priloga 5:

OBRAZEC ZA KANDIDATURO ZA ŠTUDENTA TUTORJA 2025/2026

Drugi kandidat – ko za študenta tutorja.

pred teboj je Obrazec za kandidaturo za študenta tutorja v študijskem letu 2025/2026, za katerega te prosimo, da ga natančno preberes in skrbno izpolnis. Sestoji iz **treh sklopov** pri je natančen pridobitvi osebnih podatkov; drugi področju kandidature in tretji vsebini kandidature.

Veseli nas, da si se odločil za pridružiti veliki skupini tutorjev v prihodnjem študijskem letu. Tvoje kandidaturo bomo podrobno preučili, likrati pa bo služila kot osnova za ustni razgovor, ki bo potekal **v živo**, na fakulteti predvidoma **12. september za kandidate za predklinične tutorje** (uvajalni in predmetni tutorji) in **11. september za kandidate za klinične tutorje** (internistični, kirurski in tutorji za področje družinska medicine).

Prijave se zaprejo v petek, 5. 9. 2025 ob 23.59 CET.

Veselimo se, da te spoznamo!
Dovendo discimus. – Učimo se z učenjem drugih.

Univerza v Mariboru

Medicinska fakulteta

OBRAZEC ZA KANDIDATURO ZA ŠTUDENTA TUTORJA 2025/2026

nina.simanovic@gmail.com

[illegible]

[illegible]

[illegible]

PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Ime in priimek: *

[illegible]

Letnik, v katerega bos vpisan v študijskem letu 2025/2026: *

[illegible]

Vpisna številka: *

[illegible]

Stalno prebivališče: *

[illegible]

Začasno prebivališče:

[illegible]

Telefonska številka: *

[illegible]

Elektronski naslov: *

[illegible]

University of Maribor

Univerza v Mariboru

Medicinska fakulteta

Datum rojstva: *

Povprečna ocena dosedanjega študija: *

Nazaj Naprej Počisti obrazec

OBRAZEC ZA KANDIDATURO ZA ŠTUDENTA TUTORJA 2025/2026

nina.simanovic@gmail.com Preklopi mej reflom

Ko naložite datoteke vi poslete ta obrazec, bodo zabeleženi ime, e-poštni naslov in fotografija, ki so povezani z vašim razumom Google.

* Nakazuje obvezno vprašanje

PODROČJE KANDIDATURE

V prihodnjem studijskem letu kandidiram za mesto: *

Izberite

Uvajalnega tutorja

Predmetnega tutorja

Kliničnega tutorja

Počisti obrazec

Nikoli ... razom.

... Društvo študentov medicine Maribor - Stik z lastnikom obrazca

University of Maribor

Univerza v Mariboru

Medicinska fakulteta

OBRAZEC ZA KANDIDATURO ZA ŠTUDENTA TUTORJA 2025/2026

nina.simanovic@gmail.com Preklopi med raj.um

Ko naložiti datoteke in pošljete ta obrazec, boco zabeleženi ime, e-poštni naslov in Gmail-ja, ki so povezani z vašim nalogom Google.

* Nakazuje obvezno vprašanje

VSEBINA KANDIDATURE

Pregled dosedanjih dosežkov in obštudijskih dejavnosti (na kratko opiši dosedanje delovanje na področju tutorstva, ostale pedagoške izkušnje, izkušnje z organizacijo dogodkov, vodenjem različnih projektov in skupin, raziskovalnim delom in na splošno delom z ljudmi).

Vaš odgovor

Motivacijsko pismo (izpolnijo **SAMO uvajalni in predmetni** kandidati).
Na kratko predstavi svoje ideje in cilje, ki bi jih rad kot tutor dosegel. Kako bi kot tutor pripomogel k razvoju tutorstva na MF UM? Kakšne spremembe in izboljšave bi v tutorstvu v naslednjem letu predlagal? Imaš kakšno inovativno idejo glede izvedbe srečanj?
Prosimo, da tvoj sestavek vsebuje vsaj 200 in največ 1000 besed.

Vaš odgovor

Izbirno vprašanje za klinične tutorje: Imaš idejo za novosti, izboljšave na področju tutorstva za katerega kandidiraš?

Vaš odgovor

Nazaj Naprej Počisti obrazec

University of Maribor

Univerza v Mariboru

Medicinska fakulteta

OBRAZEC ZA KANDIDATURO ZA ŠTUDENTA TUTORJA 2025/2026

nina.simanovic@gmail.com Preklopi na račun

Ko naložite datoteke in oddate ta obrazec, bodo zabeleženi ime, e-poštni naslov in fotografija, ki jih povezani z vašim računom Google.

* Nakazuje obvezno vprašanje

PRIDOBITEV IZPISA OCEN

Prosimo, da tukaj priložiš izpolnjen obrazec za pooblastilo koordinatorice tutorjev, da v Referatu za študijske in študentske zadeve med **5. 9. 2024 in 12. 9. 2025** prevzame izpis ocen, ki ga komisija potrebuje za obravnavo kandidature.

Tu naloži podpisan dokument, ki je priložen vabilu k kandidaturi. *

Največ 1 datoteka velikosti 1 GB.

Dodaj datoteko

Nazaj Naprej Počisti obrazec

Priloga 6:

Shema stimulacije tutorjev za študijsko leto 2025/2026 je:

1. POSTAVKA: Izpolnjevanje osnovnih obveznosti (največ 64,89 € dodatka iz točke a in 115,36 € dodatka iz točke b)

a) **<u>Pravočasno oddana in ustrezno strukturirana mesečna poročila: 7,34 €</u>**

- Pravočasna oddaja 2,54 €
- Ustrezna strukturiranost 4,80 €

*Poročilo oddano 1 dan – 1 mesec po roku se oceni samo s kategorijo ustrezna strukturiranost
*Poročilo oddano 1 mesec kasneje se oceni z 0 €
*Predmetni in uvajalni tutorji v mesecih, ko nimajo tutorskih srečanj, ne oddajo poročil

b) **<u>Dodatek glede na presojo koordinatorja:</u>**
   - Sodelovanje pri promociji tutorstva (fotografiranje, promocija projektnega dela tutorstva) (7,34 €)
   - Redno udeleževanje vseh sestankov s koordinatorjem tutorjev in vodjo tutorjev (7,34 €)
   - Sodelovanje na Informativnem dnevu (7,34 €)

- Upoštevanje temeljnih smernic tutorstva in ciljev zadanih na sestankih z vodjo in koordinatorjem tutorjev (7, 34 €)
- Priprava nadstandardnih, interaktivnih tutorskih srečanj ter izjemen doprinos k razvoju tutorstva (14,42 €)
- Sodelovanje v organizacijski ekipi posveta Kam po študiju splošne medicine (7,34 €)
- Sodelovanje v organizacijski ekipi Klinikfest (7,34 €)
- Sodelovanje na dvodnevnem dogodku Klinikfest (7,34 €)
- Sodelovanje na dogodku Mini Klinikfest (7,34 €)
- Vodenje uvajalnih/predmetnih tutorjev (20,00 €)
- Promocija Društva študentov medicine Maribor (udeležba Spoznavne čage, Brucovanja, predstavitev projektov in udeležba delavnic katerega izmed projektov skupaj s tutoriranci (7,34 €)

2. POSTAVKA: Delo glede na ure (največ 317,24 € dodatka iz točke a + 158,62 € za uvajalne/ 237,93 € za predmetne tutorje iz točke b)

a) Izvedba tutorskega srečanja: (7,34 €)*
b) Priprave na srečanje: (7,34 €)*

*Pri oceni > 1,5: izvedba tutorskega srečanja 7,34 €, priprava 7,34 €,
* Pri oceni 1,0-1,5: izvedba 7,34 €, priprava 7,34 €) , a se pri končni vsoti upošteva **količnik 0,8**
*Pri oceni <1: izvedba 7,34 €, priprava 7,34 €, a se pri končni vsoti upošteva **količnik 0,6**

Klinično tutorstvo

Predlog sheme stimulacije tutorjev za študijsko leto 2025/2026 je naslednji:

- IZVEDBA TUTORSKEGA SREČANJA: 7,34 €/h
- IZVEDBA OSKI: 7,34 €/h